

Programme**Processus métier**

- Front / Middle Office
 - Prise de décision
 - Négociation
 - Tenue de position
- Middle Office
 - Mise à jour des référentiels
 - Suivi du résultat de gestion
 - Suivi des risques
- Back Office
 - Cycle de vie des transactions : validation, confirmation, Règlement / Livraison et événements intermédiaires
 - Gestion administrative des positions : fixing, Opérations Sur Titres et collatéral
 - Suivi des comptes titres et cash
- Risques : définir les objectifs, mesurer et contrôler

Cartographie fonctionnelle

- Proposition d'une cartographie fonctionnelle : identification des principaux objets métier et blocs fonctionnels
- Description des blocs fonctionnels

En partenariat avec fimarkets.com

Objectifs

- Comprendre les processus métier d'une BFI
- Identifier les objets métier et les fonctions du système d'information des marchés de capitaux d'une banque
- Prendre conscience des enjeux métier portés par le système d'information

Niveau : Maîtrise

Intervenante

Françoise Caclin

Durée : 1/2 journée
Participants max : 8

Dates

Session 1 : 14 juin 2013 (matin)
Session 2 : 04 octobre 2013 (matin)

Tarif : 580 € HT

Toutes les formations ont lieu au
29 rue de Trévisse - 75009 Paris

Bulletin d'inscription page 185

Contact au +33 (0)1 40 33 80 71
 ou par mail : inscription@barchen.fr

Toutes nos formations ont lieu, quel que soit le nombre de participants.